

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ЧУ ДПО «ИПК ПРОФИТ»



А.А. Шкулёв

Приказ от 18 июля 2013 г. № 03

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении промежуточной, итоговой аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля обучающихся в ЧУ ДПО «ИПК ПРОФИТ»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Уставом ЧУ ДПО «ИПК ПРОФИТ».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЧУ ДПО «ИПК ПРОФИТ» (далее – Институт), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по окончании освоения).

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- проведения слушателем самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по системе «зачтено – не зачтено».

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Преподаватели доводят до заказчика (работодателя) и обучающегося сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся по запросу заказчика (работодателя) и обучающегося. Преподаватели в рамках работы с заказчиком (работодателем) и слушателем обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Заказчик (работодатель) и обучающийся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде справки, для чего должны обратиться к генеральному директору Института.

## **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Институте проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых слушателем результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы обучения, факта

пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, практические, контрольные; письменные ответы на вопросы теста и другое;
- электронное тестирование.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по системе: «зачтено – не зачтено».

3.5. При пропуске слушателем по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Институтом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося.

3.6. Преподаватели доводят до заказчика (работодателя) и обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации успеваемости обучающихся по запросу заказчика (работодателя) и обучающегося. Преподаватели в рамках работы с заказчиком (работодателем) обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации успеваемости обучающихся в устной форме. Заказчик (работодатель) и обучающийся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации успеваемости обучающегося в письменной форме в виде справки, для чего должны обратиться к генеральному директору Института.

3.7. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации для обучающегося могут быть изменены Институтом на основании письменного заявления обучающегося при наличии уважительных причин.

3.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам, дисциплинам (модулям) дополнительных профессиональных образовательных программ или не прохождения промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.10. Институт создает условия слушателю для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

#### **4. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

- 4.3. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования проводится, если обучающийся освоил образовательную программу в полном объеме в соответствии с учебным планом.
- 4.4. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным образовательным программам (экзамен, зачет) проводится, если обучающийся освоил образовательную программу в полном объеме в соответствии с учебным планом.
- 4.5. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным образовательным программам (экзамен, зачет) проводится в форме: собеседования, тестирования, билетов – теоретическая часть, выполнение практического задания (работы) - практическая часть, если последнее предусмотрено учебным планом.
- 4.6. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам создается комиссия, состав которой утверждается приказом генерального директора Института.
- 4.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца.
- 4.8. Содержание материалов итоговой аттестации должно соответствовать содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.
- 4.9. Итоговая аттестация проводится в часы, предусмотренные учебным планом, согласно расписанию. При необходимости для проведения аттестации слушатели могут делиться на подгруппы.
- 4.10. Процесс проведения итоговой аттестации оформляется протоколом.
- 4.11. Результаты итоговой аттестации (экзамена, зачета) оцениваются по системе: «аттестован – не аттестован». Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколах аттестационной и квалификационной комиссиях.